



**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI
SCIENZE DELLA TERRA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA
“LA SAPIENZA”**

Il giorno **29 ottobre 2015** alle ore 09.30 si è riunito, ai sensi dell'art. 84 D.P.R. 382/80 e dell'art. 5 del Regolamento del Dipartimento, nella nuova Sala Lauree dell'Università degli Studi di Roma “La Sapienza” il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Terra per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Direttore
2. Approvazione verbale Consiglio del 9 ottobre 2015
3. Budget economico e degli investimenti: anno 2016 e triennio 2016-2018
4. Provvedimenti per il personale docente
5. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo
6. Provvedimenti per la didattica
7. Provvedimenti amministrativi
8. Provvedimenti organizzativi
9. Provvedimenti per l'edilizia
10. Autorizzazioni di spesa
11. Contratti e convenzioni
12. Affidamenti incarichi per prestazioni professionali e contratti di collaborazione
13. Assegni di Ricerca e Borse di Studio
14. Dottorato di Ricerca
15. Discarico inventariale
16. Varie ed eventuali



Sono presenti i seguenti **professori ordinari e straordinari**: Chiocci, Conti, Milli, Nicosia, Scarascia Mugnozza.

Assenti giustificati: Bozzano.

Non sono pervenute le giustificazioni di: Corda, Doglioni, Fredi.

Sono presenti i seguenti **professori associati**: Ballirano, Battaglia, Barbieri, Brandano, Carminati, Del Monte, Esu, Gaeta, Maras, Palombo, Petitta, Pignatti.

Assenti giustificati: Andreozzi, Castorina, Collettini, Lustrino, Martino, Palladino, Santantonio.

Non sono pervenute le giustificazioni di: Calderoni, Ciccacci, Davoli, Gianfagna, Raffi.

Sono presenti i seguenti **ricercatori**: Aldega, De Vito, Di Bella, Di Filippo, Manni, Mignardi, Ronca, Sardella, Trippetta, Troiani.

Assenti giustificati: Bigi, Bosi, Della Seta, Esposito.

Non sono pervenute le giustificazioni di: Preite Martinez.

E' presente il **Responsabile Amministrativo Delegato**: Dott.ssa Ildefonsa Trombetta.

Sono presenti i seguenti **rappresentanti del personale tecnico-amministrativo**: Bosco, Coltellacci, Macchioni, Macrì, Maniscalco, Salvati M.

Assenti giustificati: Coppola, Gaglianone.

E' presente il **rappresentante degli Studenti dei corsi di Dottorato**: Smeraglia



Non sono pervenute le giustificazioni di: Lombardi, Stelluti.

Non sono presenti i rappresentanti degli **Assegnisti di ricerca**.

Non sono presenti i **rappresentanti degli Studenti**.

Presiede il Direttore del Dipartimento Prof. Gabriele Scarascia Mugnozza, esercita le funzioni di Segretario la Dott.ssa Idefonsa Trombetta.

Allegati: 1) copia convocazione, 2) firme presenze, 3) giustificazioni.

Alle ore 9.50, constatata la presenza del numero legale, il Direttore apre la seduta.

Punto 1 Comunicazioni del Direttore

Il Direttore comunica che:

- a) Il Prof. Brandano ha dato la propria disponibilità a partecipare alla Commissione Paritetica docenti – studenti, interna alla facoltà, in sostituzione del Prof. Eugenio Carminati che recentemente ha assunto la carica di Presidente di CAD.
- b) Il giorno 20 novembre prossimo si terrà la cerimonia di intitolazione dell’Aula al Prof. Sergio Lucchesi.
- c) E’ stato aperto il bando per borse post-doc finanziate dall’AXA Research Fund per l’anno 2016, destinato prevalentemente a ricercatori che hanno conseguito un dottorato da non più di 5 anni e che si trovano all’estero o hanno appena terminato un’esperienza di ricerca all’estero (come segnalato dall’Area per l’Internazionalizzazione con propria mail del 23 ottobre 2015- All. n.4).



Si passa quindi al

Punto 2 Approvazione verbale del Consiglio del Dipartimento del 96 ottobre 2015

Il verbale, che è stato a disposizione degli aventi diritto, è approvato all'unanimità.

Si passa quindi al

Punto 3 Budget economico e degli investimenti: anno 2016 e triennio 2016-2018

La Dott.ssa Ildefonsa Trombetta legge la relazione illustrativa al Budget economico e degli investimenti per l'anno 2016 e per il triennio 2016- 2018 (all. nn. 5, 6 e 7) che si riporta di seguito:

“ Come è noto, in base al Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità emanato con D.R. n. 982 del 30/03/2015, il processo di programmazione annuale e triennale prevede, nella sua prima fase, la formulazione di una proposta di budget economico e degli investimenti annuale e triennale da parte di ciascun centro di spesa. I singoli budget confluiranno nei seguenti documenti che saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione:

- bilancio unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio composto da budget economico e degli investimenti unico di Ateneo;
- bilancio unico di Ateneo di previsione triennale, composto da budget economico e degli investimenti al fine di garantire la sostenibilità di tutte le attività nel medio periodo;
- bilancio preventivo unico non autorizzatorio di Ateneo in contabilità finanziaria per consentire il monitoraggio ed il consolidamento dei conti delle amministrazioni pubbliche. Peraltro, per gli anni 2016, 2017 e 2018, il bilancio



di previsione in contabilità finanziaria non dovrà essere più redatto dai singoli Centri di Spesa, ma sarà predisposto direttamente in sede centrale.

Nella redazione del budget di pertinenza del Dipartimento, sono stati presi in considerazione esclusivamente i ricavi propri, intendendosi come “ricavi propri” i “ricavi derivanti da attività contrattuale e convenzionale, nonché da ricerca scientifica, ad eccezione di quella finanziata in modo esclusivo dall’Ateneo”, come chiarito nelle istruzioni operative diramate dall’ARCOFIG con nota del 2 ottobre 2015 prot. n. 63019.

Nella stessa nota è stato precisato che la previsione di budget deve essere effettuata nei conti di bilancio dell’ultimo livello operativo ed articolata sulle voci per natura di ricavo e costo (specificando, per questi ultimi, la destinazione delle spese ai fini della classificazione COFOG – Classification of the functions of government – in missioni e programmi) anche con riferimento al budget dei progetti di ricerca che, durante gli scorsi esercizi, veniva stanziato nel suo complesso sulle voci di previsione appositamente dedicate (A.P. e A.B.).

Sulla base dei contratti di ricerca già stipulati ed in corso di stipulazione da parte del Dipartimento di Scienze della Terra, si è ritenuto opportuno inserire nella proposta di budget economico 2016/2018 i soli proventi dell’attività di ricerca per conto terzi ex art. 66 D.P.R. 382/80 nell’ammontare storicamente rilevato (considerata la difficoltà di reperire un dato preciso e puntuale). Gli eventuali finanziamenti per la ricerca di carattere istituzionale saranno oggetto di variazione di budget in corso d’anno, così come saranno oggetto di variazione le modifiche nei contratti di ricerca c/terzi. In considerazione della specificità delle spese da sostenere in relazione



all'attività di ricerca per conto terzi, il budget derivante dai ricavi dell'attività commerciale è stato allocato sui seguenti conti:

- A.R.02.01.010.010 "Ricerche e progetti commissionati in c/terzi per €1.213.000,00;
- A.R.05.02.010.010 "Analisi e prove commerciali" per € 87.000,00.

I costi correlati agli indicati ricavi sono stati allocati sui conti pertinenti per natura, avuto riguardo, anche in questo caso, della consistenza degli stessi come storicamente rilevata.

Le quote di ammortamento dei beni durevoli, appartenenti al Dipartimento, sono state allocate - in base alle istruzioni contenute nella citata nota dell'ARCOFIG - sul conto G.R.98.01.010.041 "Utilizzo altre riserve vincolate" per € 72.160,83 relativamente ai beni acquisiti dopo il 1 gennaio 2013 e sul conto A.R.04.11.050.010 "Contributi per investimenti riscontati in esercizi precedenti" per € 1.153.095,89 in riferimento ai beni acquisiti in precedenza.

Inoltre, conformemente alle medesime istruzioni operative, si precisa che la dotazione ordinaria per funzionamento del Dipartimento relativa all'anno 2016 sarà oggetto di approvazione da parte degli organi collegiali del dipartimento successivamente all'approvazione del budget relativo alle entrate proprie. Il suo ammontare sarà commisurato al 70% dell'ultima assegnazione (relativa al 2014, pari a € 119.579,05) ovvero dell'annualità 2015 qualora il dato sia disponibile al momento in cui si dovrà procedere all'inserimento."

Il Direttore, al termine della relazione, apre la discussione. Seguono interventi del Prof. M. Petitta, della Dott.sa S. Ronca e del Dott. M. Di Filippo che esprimono riserve su aspetti relativi alla gestione amministrativa del Dipartimento e in particolare ai



tempi per l'emissione di fatture attive ed alla possibilità di avere indicazioni affidabili in merito alla situazione di pratiche amministrative. Il R.A.D. del Dipartimento, ..., risponde agli appunti mossi. Al termine della discussione, il Direttore pone in approvazione il Budget economico e degli investimenti: anno 2016 e triennio 2016-2018. Il Consiglio approva con due astenuti.

Si passa quindi al

Punto 4 Provvedimenti per il personale docente:

Il Direttore ricorda che il prossimo 31 ottobre andranno in pensione la Prof. Sandra Conti ed il Prof. Calderoni. La Prof. S. Conti saluta i membri del Consiglio e fa i suoi auguri ai giovani colleghi.

Si passa quindi al

Punto 5 Provvedimenti per il personale tecnico amministrativo

Il Direttore presenta al Consiglio la Dott.ssa Laura Doddi: una nuova unità di personale attribuita al Dipartimento, assegnata alla segreteria didattica.

Si passa quindi al

Punto 6 Provvedimenti per la didattica.

Non vi è nulla da deliberare.

Si passa quindi al

Punto 7 Provvedimenti amministrativi



Il Direttore comunica che il Polo Museale, con nota del 27 ottobre 2015 (all. n. 8), ha espresso il proprio parere in merito alla bozza di regolamento del Dipartimento per la parte di propria competenza, aderendo alla formulazione del testo proposta.

L'acquisizione del parere formulato dal Polo Museale consente adesso di inoltrare lo schema del nuovo Regolamento del Dipartimento, nella sua versione integrale (riportato in allegato - n. 9), all'Area Affari Istituzionali per gli adempimenti di competenza, finalizzati alla sua emanazione. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore comunica che la Facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali ha assegnato al Dipartimento n. 31 borse collaborazioni studenti, al pari dell'anno precedente, con nota del 14 ottobre 2015 (All. n 10). Il relativo bando (All. n.11) è stato già diramato. Le borse di collaborazione potranno essere ripartite nel modo già adottato per l'anno precedente e, quindi, assegnandone 16 alla Biblioteca, 9 ai Musei (3 per ciascuna struttura), 2 alla Segreteria Didattica e 4 alle strutture didattiche.

Si passa quindi al

Punto 8 - Provvedimenti organizzativi

Non vi è nulla da deliberare.

Si passa quindi al

Punto 9 – Provvedimenti per l'edilizia

Il Prof. S. Mignardi riferisce sui lavori ad oggi svolti dalla Commissione Edilizia che nel corso dell'ultima seduta si è riunita in composizione allargata ad alcuni membri della Giunta.



Si passa quindi al

Punto 10 – Autorizzazioni di spesa

Non vi è nulla da deliberare

Si passa quindi al

Punto 11 – Contratti e convenzioni

Il Direttore propone la stipula di n. 2 contratti (All. nn. 12 e 13) con la Città Metropolitana di Roma per un valore di circa € 14.000,00 cadauno (non ancora definitivamente quantificato). Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore invita, inoltre, il Prof. M. Petitta a riferire in merito all'offerta di gara richiesta dalla Syndial (società del gruppo ENI – All. n. 14) avente ad oggetto “Prestazioni professionali di ingegneria e consulenza per studi di carattere idrogeologico nei siti contaminati”. Il Prof. M. Petitta chiarisce che la necessità di riferire in Consiglio sull'iter contrattuale ancora in corso nasce dall'esigenza di verificare possibili conflitti di interesse tra il contratto che si andrà a costituire (il cui valore economico ammonterà a circa € 500.000,00) ed eventuali rapporti contrattuali già in corso tra l'ENI e docenti del Dipartimento, richiamando l'utile apporto collaborativo fornito dalla Dott.ssa Trombetta nella definizione dell'offerta. Non ravvisandosi, al riguardo, alcun impedimento da parte dei membri del Consiglio, si approva l'offerta di gara presentata dal Prof. M. Petitta.

Si passa quindi al

Punto 12 Affidamenti incarichi per prestazioni professionali e contratti di collaborazione.



In merito ai bandi n. 786/15, 787/15 e 788/15 il Direttore propone, quali membri della Commissione giudicatrice, il Prof. Marco Petitta, il Prof. Carlo Esposito ed il Dott. Michele Di Filippo. Il Consiglio approva all'unanimità.

Si passa quindi al

Punto 13 – Assegni di Ricerca e Borse di Studio

Il Direttore propone il bando di n. 1 assegno di categoria A tipologia II, cofinanziato al 70% dall'Ateneo, sui settori SSD GEO /01, GEO/03, GEO/02, verificata la disponibilità al cofinanziamento da parte del Prof. U. Nicosia sul progetto “M_000047_00_PNT_NICOS- Residui contratti di ricerca conto terzi Prof. Nicosia” (All. nn. 15 e 18) e del Prof. Carlo Doglioni sul progetto “000047_13_PNT_DOGLI-CT 2013 SOGIN S.P.A.” (All. nn. 16 e 17). Il Consiglio approva all'unanimità.

In merito al bando n. 664/15 per un assegno di ricerca, il Direttore propone, quali membri della Commissione giudicatrice, il Prof. Umberto Nicosia, il Prof. Massimo Santantonio ed il Dott. Luca Aldega . Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore sottopone all'approvazione della Giunta la relazione sull'attività dell'assegno di ricerca annuale della Dott.ssa Francesca Banzato, proposta dal Prof. Marco Petitta (All. n. 20). Il Consiglio approva all'unanimità.

Si passa quindi al

Punto 14 Dottorato di ricerca

Non vi è nulla da deliberare

Si passa quindi al

Punto 15 Discarico inventariale.



Non vi è nulla da deliberare

Si passa quindi al

Punto 16 Varie ed eventuali

Non vi è nulla da deliberare.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 14.

Il Responsabile Amministrativo Delegato

(Dott.ssa Ildefonsa Trombetta)

Il Direttore del Dipartimento

(Prof. Gabriele Scarascia Mugnozza)

Il presente verbale è stato approvato nella seduta del Consiglio del Dipartimento del 20 novembre 2015 e consta di n. 11 pagine numerate progressivamente e di n. 19 allegati.

Il Responsabile Amministrativo Delegato

(Dott.ssa Ildefonsa Trombetta)

Il Direttore del Dipartimento

(Prof. Gabriele Scarascia Mugnozza)