



**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI
SCIENZE DELLA TERRA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA
"LA SAPIENZA"**

Il giorno **15 dicembre 2016** alle ore 14.30' si è riunito, ai sensi dell'art. 84 del D.P.R. 382/80 e dell'art. 5 del Regolamento del Dipartimento, nell'**Aula Sergio Lucchesi** del Dipartimento di Scienze della Terra dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Terra per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Direttore
2. Approvazione verbale Consiglio 28 novembre 2016
3. Variazioni di bilancio
4. Provvedimenti per il personale docente
(Master in "Analisi e Mitigazione del rischio idrogeologico" - anno 2016/17-
responsabile scientifico Prof.ssa Francesca Bozzano. Avvio procedure
selettive per le docenze primo trimestre)
5. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo
6. Provvedimenti per la didattica
7. Provvedimenti amministrativi
8. Provvedimenti organizzativi
9. Provvedimenti per l'edilizia
10. Autorizzazioni di spesa



11. Contratti e convenzioni
12. Affidamenti incarichi per prestazioni professionali e contratti di collaborazione
13. Assegni di Ricerca e Borse di Studio
14. Dottorato di Ricerca
15. Discarico inventariale
16. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti **professori ordinari e straordinari**: Ballirano, Fredi, Milli.

Assenti giustificati: Bozzano, Carminati, Corda, Doglioni, Scarascia Mugnozza.

Non sono pervenute le giustificazioni di: Chiocci.

Sono presenti i seguenti **professori associati**: Davoli, Lustrino.

Assenti giustificati: Andreozzi, Brandano, Castorina, Collettini, Del Monte, Gaeta, Gianfagna, Martino, Mollo, Petitta, Pignatti, Raffi, Santantonio.

Non sono pervenute le giustificazioni di: Battaglia, Barbieri, Ciccacci, Maras, Palladino.

Sono presenti i seguenti **ricercatori**: Aldega, Bosi, Casalbore, Manni, Trippetta.

Assenti giustificati: Bigi, De Vito, Di Bella, Mignardi, Ronca.

Non sono pervenute le giustificazioni di: Della Seta, Esposito, Preite Martinez, Sardella, Stagno, Troiani.

E' presente il **Responsabile Amministrativo Delegato**: Dott.ssa Margherita Marocchini.



Sono presenti i seguenti **rappresentanti del personale tecnico-amministrativo**:
Camilli, Gaglianone, Macri, Mangini, Tullio.

Assenti giustificati: Alaimo, Bosco, Coltellacci.

Sono presenti i **rappresentanti degli Studenti dei corsi di Dottorato**:
Cornacchia, Fiorucci.

Non è pervenuta giustificazione di Dituro.

Sono presenti i **rappresentanti degli Assegnisti di ricerca**: Conti, Perinelli.

Assente giustificato: Scuderi.

Presiede il Direttore del Dipartimento Prof. Paolo Ballirano, esercita le funzioni di Segretario la Dott.ssa Margherita Marocchini.

Allegati: 1) copia convocazione, 2) firme presenze, 3) giustificazioni.

Alle ore 14.45 constatata la presenza del numero legale, il Direttore apre la seduta.

Prima di passare alle comunicazioni la Rad del Dipartimento chiede che la voce all'o.d.g del punto 4: *Master in "Analisi e Mitigazione del rischio idrogeologico" - anno 2016/17- responsabile scientifico Prof.ssa Francesca Bozzano. Avvio procedure selettive per le docenze primo trimestre vada inserita al punto 12 all'o.d.g.: Affidamenti incarichi per prestazioni professionali e contratti di collaborazione*

L'ordine del giorno è così modificato:



1. Comunicazioni del Direttore
 2. Approvazione verbale Consiglio 28 novembre 2016
 3. Variazioni di bilancio
 4. Provvedimenti per il personale docente
 5. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo
 6. Provvedimenti per la didattica
 7. Provvedimenti amministrativi
 8. Provvedimenti organizzativi
 9. Provvedimenti per l'edilizia
 10. Autorizzazioni di spesa
 11. Contratti e convenzioni
 12. Affidamenti incarichi per prestazioni professionali e contratti di collaborazione
*(Master in "Analisi e Mitigazione del rischio idrogeologico" - anno 2016/17-
responsabile scientifico Prof.ssa Francesca Bozzano. Avvio procedure selettive
per le docenze primo trimestre)*
 13. Assegni di Ricerca e Borse di Studio
 14. Dottorato di Ricerca
 15. Discarico inventariale
 16. Varie ed eventuali
- Il Consiglio approva

Si passa al punto 1 all'o.d.g.

1. Comunicazioni del Direttore

Il Direttore del MUST, Prof. Lustrino presenta un breve commento sulla partecipazione del MUST alla Mostra dei Minerali e Fossili che si è tenuta lo scorso 3 e 4 dicembre all'Hotel Ergife.



Il Direttore comunica che l'Aspen Institute Italia ha istituito dal 2016 un premio annuale del valore di 40mila euro lordi che onori una ricerca nell'ambito delle scienze naturali frutto della preminente collaborazione tra scienziati e/o organizzazioni di ricerca italiane e degli Stati Uniti. La domanda di candidatura dovrà essere trasmessa via e-mail entro il 16 gennaio 2017 alle ore 18.00 CET (Central European Time) a Aspen Institute Italia Award -2017 (all. n. 4).

Regione Lazio: la Direttrice Regionale della Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio, comunica l'approvazione dell'avviso pubblico "Progetti di Gruppi di Ricerca". (all. n. 5).

Si passa al punto 2 all'o.d.g.

2. Approvazione verbale del Consiglio di Dipartimento seduta del 28 novembre 2016

Il verbale, che è stato a disposizione degli aventi diritto, è approvato all'unanimità.



Si passa al punto 3 all'o.d.g.

3. Variazioni di bilancio

Nessuna variazioni di bilancio da approvare

Si passa al punto 4 all'o.d.g.

4. Provvedimenti per il Personale docente

Si comunica la trasmissione, avvenuta in data 14/12/2016 a seguito della Seduta del Senato Accademico del 13/12/2016, del sollecito per i lavori delle Commissioni giudicatrici per le procedure selettive di chiamata per RTDB – piano straordinario 2016 (all. n.6). Allo stato attuale sono attive due procedure, una per il SSD GEO/11 e una per il SSD GEO/08. Il sollecito evidenzia la “...necessità di concludere rapidamente le procedure per consentire la sottoscrizione del contratto entro il 30 dicembre 2016. Qualora il MIUR non ammetta a finanziamento le procedure svolte oltre il termine fissato dalla normativa, l’Università assumerà direttamente gli oneri derivanti dal reclutamento di detto personale docente sia in termini finanziari, sia in termini di punti organico. Le risorse saranno computate ai Dipartimenti interessati sulle posizioni che saranno attribuite nel 2017.” Il Direttore ripercorre l’iter delle due procedure selettive. Il Direttore in via preventiva informa l’assemblea che si renderà necessario un Consiglio straordinario prima della fine dell’anno per provvedere all’eventuale chiamata del vincitore della procedura selettiva RTDB GEO/11. Si rammenta che l’eventuale chiamata dovrà essere approvata dalla Giunta di Facoltà.

Si comunica che il 21 dicembre alle 10’15 si terrà presso il Settore Concorsi Personale docente - Palazzo dei Servizi Generali - scala C - IV piano - stanza 33 - il sorteggio delle Commissioni giudicatrici delle procedure selettive di chiamata a posti di



Ricercatore a tempo determinato tipologia A, tra le quali quella per il SSD GEO/05, alla presenza di un delegato del Rettore (all. n. 7).

Il Direttore illustra la relazione triennale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo 2013-2016 dalla Prof.ssa Francesca Bozzano. Illustra inoltre le pubblicazioni scientifiche 2014-2016 (pubblicazioni su rivista e atti di convegno (con referaggio.) (all. n. 8)

Il Direttore del MUST prof. Lustrino comunica che il Consiglio di Museo ha approvato all'unanimità l'inserimento, nel Consiglio stesso, del Prof. Gabriele Scarascia Mugnozza, che ha dato la sua disponibilità in qualità di Professore Ordinario, al posto del Prof. Nicosia in pensione dal 1 novembre u.s. Nello stesso momento il Consiglio di Museo ha approvato l'inserimento del Prof. Nicosia come esperto della materia all'interno del CdM.

Tali modifiche nella composizione del Consiglio di Museo devono essere messe in approvazione in Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore pone in votazione la modifica nella composizione del Consiglio di Museo.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Si passa al punto 5 all'o.d.g.

5. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo

Nessun provvedimento da adottare



Si passa al punto 6 all'o.d.g.

6. Provvedimenti per la didattica

Nessun provvedimento da adottare

Si passa al punto 7 all'o.d.g.

7. Provvedimenti amministrativi

Nessun provvedimento amministrativo

Si passa al punto 8 all'o.d.g.

8. Provvedimenti organizzativi

Il Direttore ricorda che nella seduta del Consiglio del 28 novembre u.s. si è proceduto alla nomina dei Coordinatori delle Commissioni Istruttorie del Dipartimento.

In data 12 dicembre si sono svolte le elezioni dei membri delle cinque Commissioni (all. n. 9).

Risultano eletti:

I Commissione: Didattica –Prof. **Paola Fredi** coordinatore della Commissione, coordinatore CdS Scienze Naturali, Rappresentante GEO CdS Scienze Ambientali, Rappresentante GEO CdS Scienze geografiche, - Prof. Francesco Latino **Chiocci** Coordinatore CdS Scienze della Natura, - Prof. Eugenio **Carminati** Presidente/Coordinatore CAD Scienze geologiche, – Prof. Johannes **Pignatti**



Coordinatore CdS Geologia di Esplorazione – Prof.ssa Francesca **Bozzano**
Coordinatore CdS GAITR –Prof. Giovanni Battista **Andreozzi** Coordinatore
Dottorato di Ricerca e Rappresentante GEO CdS Monitoraggio – Dott.ssa Sabina **Bigi**
Mobilità Internazionale - Sig. Roberto **Salvati** Referente Didattica - Francesca **Dituro**
(Dottorando);

II Commissione: Spazi, Laboratori e Sicurezza – Prof. Francesca **Bozzano**
coordinatore, Prof. Laura **Corda**, Prof. Francesca **Castorina**, Dott. Silvano **Mignardi**,
Dott.ssa Annarita **Bosco** (TAB), Dott. Matteo **Fiorucci** (Dottorando);

III Commissione: Ricerca e Periodici del Dipartimento - Prof. Marco
Brandano coordinatore, Prof. Paolo **Ballirano** Rivista **Periodico di Mineralogia**,
Prof. Salvatore **Milli** Rivista **Journal of Mediterranean Earth Sciences**, Prof.
Maurizio **Del Monte**, Dott. Fabio **Trippetta**, Dott. Daniele **Coltellacci** (TAB);

IV Commissione: Autovalutazione dei Docenti e Rapporti con il Personale del
Dipartimento – Prof. Cristiano **Collettini** coordinatore, Prof. Francesco **Chiocci**, Prof.
Salvatore **Martino**, Dott. Ferdinando **Bosi**, Sig. Siro **Alaimo** (TAB);

V Commissione: Rapporti con l'Esterno e Sito Web – Dott.ssa Letizia **Di Bella**
coordinatore, Prof. Gabriele **Scarascia Mugnozza**, Prof. Mario **Barbieri**, Dott.
Vincenzo **Stagno**, Sig. Andrea **Mangini** (TAB), Dott.ssa Irene **Cornacchia**
(Dottorando).

Il Direttore pone in votazione la composizione delle Commissioni Istruttorie del
Dipartimento.



Il Consiglio approva all'unanimità con stralcio di verbale.

Il Direttore comunica la nomina a Vice-Direttore della Prof.ssa Paola Fredi. La comunicazione di tale nomina verrà trasmessa agli Uffici competenti.

Il Prof. Ballirano presenta la richiesta di sottoscrivere un contratto a titolo gratuito con Elsevier per permettere l'estrazione di dati a scopo di indicizzazione dal Periodico di Mineralogia (all.n. 10)). Non essendo chiaro se la firma di tale contratto debba essere apposta dal Magnifico Rettore o per delega dal Direttore Responsabile della Rivista, Prof. Ballirano, si pone in approvazione l'autorizzazione alla sottoscrizione del contratto che verrà trasmessa all'Ufficio Pubblicazioni dell'Ateneo che si farà carico di risolvere il dubbio.

Il Direttore pone in votazione l'approvazione della sottoscrizione del contratto con Elsevier.

Il Consiglio approva all'unanimità con stralcio di verbale.

Si passa al punto 9 all'o.d.g.

9. Provvedimenti per l'edilizia

Si comunica che presumibilmente a partire dalla seconda metà del mese di febbraio inizieranno i lavori di adeguamento dell'edificio di Geochimica per permettere l'accesso a portatori di disabilità. I lavori dovrebbero durare circa 60 gg.

Il Direttore del Dipartimento invita il Direttore del MUST prof. Lustrino per illustrare lo stato di avanzamento dei lavori nel Museo.



Il Direttore comunica che nei giorni 20-24 gennaio 2017 l'Aula 12 sarà indisponibile per lavori a cura di InfoSapienza per il cablaggio della stessa nell'ambito del progetto di Fondazione Roma Aule Multimediali.

Si comunica che il Direttore, di concerto con la Commissione: Spazi, Laboratori e Sicurezza, provvederà nel più breve tempo possibile alla esecuzione della delibera del Consiglio di Dipartimento del 27/09/2016 avente ad oggetto la riassegnazione degli spazi occupati da Personale Docente in quiescenza da oltre 6 mesi.

Si passa al punto 10 all'o.d.g.

10. Autorizzazioni di spesa.

La Dott.ssa Marocchini illustra l'elenco degli ordini relativi ad acquisti di beni, servizi, lavori effettuati durante l'anno 2016 fino alla data odierna, inviati precedentemente via mail ai membri del Consiglio (all. n. 11). Tale elenco viene sottoposto alla ratifica del Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore chiede di formalizzare un limite di spesa quale importo massimo per gli acquisti entro il quale non è richiesto il passaggio per l'approvazione in Consiglio di Dipartimento. L'importo proposto è di € 10.000,00 IVA esclusa.

Si pone in votazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Successivamente, vengono sottoposte all'approvazione del Consiglio di Dipartimento le seguenti richieste di acquisto:



- Prof. Petitta: STRUMENTAZIONE PER LA MISURAZIONE DEL GAS RADON COME DA OFFERTA ALLEGATA - ORDINE MEPA N.3352851 € 16.330,00 + IVA - FORNITORE: SAPHYMO ITALIA
- Prof. Chiocci: esecuzione rilievi ROV-SSS MB zone S. Felice Circeo € 39.580,00 – FORNITORE: SO.PRO.MAR. SPA
- Prof. Chiocci: Esecuzione di rilievi SideScanSonar ed ispezioni ROV nel tratto di mare prospiciente Capo Linaro come da specifiche, € 21.250,00 - FORNITORE: CODEVINTEC ITALIANA
- Prof. Lustrino: chiede l'autorizzazione per l'acquisto di uno strumento Raman portatile per una somma di € 10200 + IVA - FORNITORE: M&A GEMOLOGICAL INSTRUMENTS

Si pone in votazione. Il Consiglio approva all'unanimità

Si passa al punto 11 all'o.d.g.

11. Contratti e convenzioni

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento la proroga della convenzione per la collaborazione al programma di monitoraggio di ambiti coralligeni e marl Regione Lazio, presentata dal prof. Chiocci.

Il Consiglio approva all'unanimità.



Si passa al punto 12 all'o.d.g.

12. Affidamenti incarichi per prestazioni professionali e contratti di collaborazione.

(Master in “Analisi e Mitigazione del rischio idrogeologico” - anno 2016/17- responsabile scientifico Prof.ssa Francesca Bozzano. Avvio procedure selettive per le docenze primo trimestre)

La Direttrice del Master di II livello in “Analisi e mitigazione del rischio idrogeologico”, Prof.ssa Francesca Bozzano, in prossimità dell’inizio dei corsi stabiliti per febbraio 2017, chiede l’approvazione del Consiglio di Dipartimento per l’avvio delle procedure selettive volte al conferimento degli incarichi di docenza.

Nella tabella allegata sono riportati gli insegnamenti, il numero di ore, il costo orario lordo (all. n. 12).

Il Consiglio approva all’unanimità con stralcio di verbale.

Si passa al punto 13 all'o.d.g.

13. Assegni di ricerca e Borse di Studio

Nessun assegno di ricerca e borsa di studio da approvare



Si passa al punto 14 all'o.d.g.

14. Dottorato di Ricerca

Il Prof. Andreozzi, in qualità di Coordinatore del Dottorato intende inoltrare domanda di finanziamento per Professori Visitatori per attività di didattica_Anno: 2016/2017 (D.D. n. 5181/2016 Prot. N. 0086928 del 12/12/2016) (all. n.13)

Il bando prevede che la domanda debba essere presentata unitamente alla copia dell'estratto della delibera di dipartimento, che dovrà contenere l'assunzione dell'impegno alla copertura finanziaria del 10% del contributo totale richiesto.

Il Prof. Andreozzi, dopo aver discusso in Collegio Docenti le necessità didattiche del Dottorato per l'anno 2017 e aver verificato la disponibilità alla copertura sui fondi di funzionamento del Dottorato di Ricerca, propone di chiedere il finanziamento per i seguenti docenti:

- Prof. Artem R. Oganov, Full Professor, Head of Laboratory of Materials Discovery, Skolkovo Institute of Science and Technology, Mosca, Russia. La visita del Prof. Oganov è prevista come categoria A per un periodo di 30 giorni. La copertura dipartimentale necessaria corrisponde a 500 euro.
- Prof. Rocco Malservisi, Associate Professor of lithospheric dynamics and geodesy, University of South Florida, School of Geosciences, Tampa, FL, USA. La visita del Prof. Malservisi è prevista come categoria B per un periodo di 90 giorni. La copertura dipartimentale necessaria corrisponde a 900 euro.

La copertura complessiva di 1400 euro verrà prelevata dal fondo di funzionamento del Dottorato.

Il Direttore pone in votazione singolarmente le due richieste.

Il Consiglio approva all'unanimità con stralcio di verbale per ognuna richiesta.



Si passa al punto 15 all'o.d.g.

15. Discarico inventariale

Nulla da scaricare

Si passa al punto 16 all'o.d.g.

16. Varie ed eventuali

Nulla da discutere

Esauriti i punti all'o.d.g. il Direttore scioglie la seduta

Il presente verbale consta di n. 14 pagine e di n. 13 allegati

Il presente verbale è stato approvato all'unanimità nella seduta del Consiglio del
10 febbraio 2017

Il Responsabile Amministrativo Delegato
(Dott.ssa Margherita Marocchini)

Il Direttore Dipartimento
(Prof. Paolo Ballirano)