



**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE DELLA TERRA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA  
“LA SAPIENZA”**

Il giorno **24 luglio 2015** alle ore 9.30 si è riunito, ai sensi dell'art. 84 del D.P.R. 382/80 e dell'art. 5 del Regolamento del Dipartimento, nella **Nuova Sala Lauree** del Dipartimento di Scienze della Terra dell'Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Terra per discutere il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni del Direttore
2. Approvazione verbale Consiglio del 19 giugno 2015
3. Variazioni di bilancio es. fin. 2015
4. Provvedimenti per il personale docente:
  - chiamate a Professore di II fascia per i Settori Scientifico- Disciplinari GEO/02, GEO/05, GEO/08
  - concorso RTDA GEO/02: nomina Commissario interno e sorteggio Commissari esterni
5. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo
6. Provvedimenti per la didattica (situazione dei CAD di pertinenza esclusiva e condivisa del Dipartimento) – delibera su composizione, ruolo e compiti della Commissione didattica del Dipartimento
7. Provvedimenti amministrativi



8. Provvedimenti organizzativi
9. Provvedimenti per l'edilizia (aggiornamento sul Progetto Museo e lavori nel Dipartimento)
10. Autorizzazioni di spesa
11. Contratti e convenzioni
12. Affidamenti incarichi per prestazioni professionali e contratti di collaborazione
13. Assegni di Ricerca e Borse di Studio
14. Dottorato di Ricerca
15. Discarico inventariale
16. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti **professori ordinari e straordinari**: Bozzano, Conti, Corda, Milli, Nicosia, Scarascia Mugnozza.

Assenti giustificati: Chiocci, Doglioni, Fredi.

Sono presenti i seguenti **professori associati**: Andreozzi, Ballirano, Davoli, Del Monte, Esu, Gianfagna, Lustrino, Maras, Palombo, Petitta, Pignatti, Raffi, Santantonio.

Assenti giustificati: Battaglia, Carminati, Castorina, Ciccacci, Collettini, Palladino.

Non sono pervenute le giustificazioni di: Barbieri, Calderoni.

Sono presenti i seguenti **ricercatori**: Aldega, Bigi, Brandano, De Vito, Di Bella, Della Seta, Di Filippo, Esposito, Gaeta, Manni, Martino, Trippetta.

Assenti giustificati: Bosi, Mignardi, Ronca, Sardella.



Non sono pervenute le giustificazioni di: Preite Martinez.

E' presente il **Responsabile Amministrativo Delegato**: Dott.ssa Ildelfonsa Trombetta.

Sono presenti i seguenti **rappresentanti del personale tecnico amministrativo**: Bosco, Coltellacci, Coppola, Gaglianone, Macchioni, Macrì, Maniscalco.

Assenti giustificati: Salvati M.

Sono presenti i **rappresentanti degli Studenti dei corsi di Dottorato**: Stelluti.

Non sono pervenute le giustificazioni di: Lombardi, Smeraglia.

Non sono presenti i rappresentanti degli **Assegnisti di ricerca**.

E' giustificato il **rappresentanti degli Studenti**: Silleni.

Non sono pervenute le giustificazioni di Bruschi, Rizzo.

Presiede il Direttore del Dipartimento Prof. Gabriele Scarascia Mugnozza, esercita le funzioni di Segretario la Dott.ssa Ildelfonsa Trombetta.

Allegati: 1) copia convocazione, 2) firme presenze, 3) giustificazioni.

Alle ore 9.50, constatata la presenza del numero legale, il Direttore apre la seduta.



Il Direttore comunica che non si può procedere alla chiamata a Professore di II fascia per il Settore Scientifico-Disciplinare GEO/05, per mancata approvazione degli atti in tempo utile e pertanto chiede la **rettifica al punto 4 all'o.d.g.**

**L'ordine del giorno è così modificato:**

1. Comunicazioni del Direttore
2. Approvazione verbale Consiglio del 19 giugno 2015
3. Variazioni di bilancio es. fin. 2015
4. Provvedimenti per il personale docente:
  - chiamate a Professore di II fascia per i Settori Scientifico- Disciplinari GEO/02, GEO/08
  - concorso RTDA GEO/02: nomina Commissario interno e sorteggio Commissari esterni
5. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo
6. Provvedimenti per la didattica (situazione dei CAD di pertinenza esclusiva e condivisa del Dipartimento) – delibera su composizione, ruolo e compiti della Commissione didattica del Dipartimento
7. Provvedimenti amministrativi
8. Provvedimenti organizzativi
9. Provvedimenti per l'edilizia (aggiornamento sul Progetto Museo e lavori nel Dipartimento)
10. Autorizzazioni di spesa
11. Contratti e convenzioni
12. Affidamenti incarichi per prestazioni professionali e contratti di collaborazione
13. Assegni di Ricerca e Borse di Studio



14. Dottorato di Ricerca
15. Discarico inventariale
16. Varie ed eventuali

Il Consiglio approva all'unanimità la rettifica all'o.d.g.

**Si passa al punto 1 all'o.d.g.**

### **1. Comunicazioni del Direttore**

1. Dal 6 all'8 luglio si è svolta la manifestazione Porte Aperte: il Direttore ringrazia i colleghi che hanno dato la propria disponibilità.
2. Il Direttore richiama l'attenzione sul fatto che il nuovo bando relativo al Progetto MIUR su Diffusione cultura scientifica (ex L. 6/2000) scadrà il prossimo 6 agosto. (All. n.4):
3. Denominazione nuove aule: in attesa che la Commissione nominata dal Senato si pronunci sulla intitolazione dell'aula a Sergio Lucchesi, si propone di denominare la stessa Nuova Sala delle Lauree e modificare la denominazione dell'attuale Aula 3 in Aula 9.
4. Il Direttore informa che è stata emanata la Circolare prot. n. 46932 del 13.07.2015 "Misure minime di sicurezza a garanzia e tutela dell'incolumità delle persone e della conservazione dei beni affidati", di cui si raccomanda la scrupolosa osservanza.
5. Il Direttore ricorda che dal 10 al 21 Agosto il Dipartimento sarà chiuso, come di consueto, per il periodo feriale. Segnala Comunica, inoltre, che di recente sono state arrestate 2 persone nell'Università colte in flagrante nell'atti di commettere furti e danneggiamenti.
6. Il Direttore comunica che il prossimo Consiglio di Dipartimento si svolgerà giovedì 10 Settembre.



7. Il Direttore comunica che è stato emanato dall'Ateneo il Regolamento per il sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"(All. n.5): avuto riguardo alla particolarità del tema trattato, il prossimo 9 settembre si svolgerà un incontro seminariale di approfondimento.
8. L'Assemblea di Facoltà ha proposto l'organizzazione della Giornata della matricola per CdS di pertinenza dei Dipartimenti a cui il Dipartimento aderirà purchè ciò non interferisca con il regolare svolgimento delle lezioni.
9. Dal 16 al 18 ottobre 2015 si terrà presso il Campus Sapienza la terza edizione di Maker Faire Rome [www.makerfairerome.eu](http://www.makerfairerome.eu): manifestazione per la quale si prevedono circa 100.000 visitatori, rappresentando un'opportunità strategica di visibilità per quanti parteciperanno. Gli ambiti di interesse dei maker sono numerosi e profondamente multidisciplinari: dall'elettronica alla sostenibilità, dall'ICT al design, dall'arte alla definizione di modelli di business innovativi.

**Si passa al punto 2 all'o.d.g.**

### **2. Approvazione verbale Consiglio del 19 giugno 2015**

Il verbale che è stato a disposizione degli aventi diritto è approvato all'unanimità .

**Si passa al punto 3 all'o.d.g.**

### **3. Variazioni di bilancio es. fin. 2015**

La Dott.ssa Ildelfonsa Trombetta illustra le variazioni attinenti l'ordinaria attività del Dipartimento (All. n. 6).

Il Direttore pone in approvazione le variazioni di bilancio. Il Consiglio approva all'unanimità.

**Si passa al punto 4 all'o.d.g.**



#### **4. Provvedimenti per il personale docente:**

**- chiamate a Professore di II fascia per i Settori Scientifico-Disciplinari GEO/02, GEO/08**

**- concorso RTDA GEO/02: nomina Commissario interno e sorteggio Commissari esterni**

Chiamata di Professore di II Fascia – SC 04/A2 SSD GEO/02.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra,

- vista la richiesta di attivazione procedura valutativa ex art. 24 L. 240/2010 deliberata nella seduta di Consiglio di Dipartimento del 5/9/2014
- visto il D.R. n. 3013 del 2/12/2014 con cui è stata indetta la procedura valutativa di chiamata
- visto l'esito della procedura e il D.R. 1824 del 19/06/2015 con cui sono approvati gli atti relativi, da cui risulta che il dott. Marco Brandano è stato dichiarato vincitore (All. n.7).
- tenuto conto dell'esito positivo del seminario **“I carbonati Oligo-Miocenici del Mediterraneo: un archivio di cambiamenti globali o regionali?”**, così come previsto dal bando, nel corso del quale il dott. Marco Brandano ha dimostrato:
  - o elevate conoscenze nel settore dei sistemi di piattaforma carbonatica, della loro genesi ed evoluzione durante l'Era Terziaria,
  - o notevole padronanza delle implicazioni ambientali connesse con la produzione di sedimenti carbonatici di piattaforma
  - o ottime capacità espositive.

Tutto ciò premesso,

**propone la chiamata del prof. Marco Brandano con la qualifica di Professore di ruolo di II Fascia per il SC 04/A2 SSD GEO/02.**

Il Consiglio approva, mediante chiamata nominale dei Professori di I e II fascia, a maggioranza assoluta degli aventi diritto ed all'unanimità dei votanti. Il Consiglio approva all'unanimità.

Si approva altresì lo stralcio di verbale seduta stante.

Chiamata di Professore di II Fascia – SC 04/A1 SSD GEO/08.



Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra,

- vista la richiesta di attivazione procedura valutativa ex art. 24 L. 240/2010 deliberata nella seduta di Consiglio di Dipartimento del 5/9/2014
- visto il D.R. n. 3013 del 2/12/2014 con cui è stata indetta la procedura valutativa di chiamata
- visto l'esito della procedura e il D.R. 2194 del 21/07/2015 con cui sono approvati gli atti relativi, da cui risulta che il dott. Mario Gaeta è stato dichiarato vincitore (All. n. 8).
- tenuto conto dell'esito positivo del seminario previsto dal bando **“Un'eruzione molto particolare: caratteristiche vulcanologiche, geochimiche e modello petrologico delle Pozzolane Rosse (Distretto Vulcanico dei Colli Albani)“**, così come previsto dal bando, nel corso del quale il dott. Mario Gaeta ha dimostrato:
  - o approfondite conoscenze delle caratteristiche chimico-fisiche degli apparati vulcanici esplosivi
  - o elevata competenza in relazione alla valutazione della pericolosità vulcanica
  - o brillantezza espositiva e notevole capacità didattica.

Tutto ciò premesso,

**propone la chiamata del prof. Mario Gaeta in qualità di Professore di ruolo di II Fascia per il SC 04/A1 SSD GEO/08.**

Il Consiglio approva, mediante chiamata nominale dei Professori di I e II fascia, a maggioranza assoluta degli aventi diritto ed all'unanimità dei votanti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Si approva altresì lo stralcio di verbale seduta stante.

**concorso RTDA GEO/02: nomina Commissario interno e sorteggio Commissari esterni**

*(Concorso RTDA, a tempo pieno, SC 04/A2 SSD GEO/02)*





Ai sensi del Regolamento vigente, secondo il D.R. 2070 del 25/6/2012 art. 7, si procede alla nomina del membro interno ed al sorteggio degli altri due membri della Commissione giudicatrice.

A. Si procede alla nomina del membro interno. Il direttore propone il Prof. Francesco Latino Chiocci quale membro interno della Commissione: il Consiglio approva all'unanimità.

B. Si procede al sorteggio di due nominativi facenti parte di una lista di 15 (All. n. 9).

L'estrazione avviene da un'urna; ad ogni numero (riportato su ciascun biglietto inserito all'interno dell'urna) è associato un nominativo di docente GEO/02 con parametri ANVUR sopra mediana, cui si aggiungono due nominativi di docenti di SSD affine (GEO 03), riportati in corsivo:

1. Garzanti Eduardo
2. Amorosi Alessandro
3. Ori Gian Gabriele
4. Roveri Marco
5. Critelli Salvatore
6. Zattin Massimiliano
7. Cosentino Domenico
8. Perrone Vincenzo
9. Torelli Luigi
10. Jadoul Flavio
11. Cavazza William



12. Berra Fabrizio
13. Gabbianelli Giovanni
14. *Dogliani Carlo (GEO/03)*
15. *Corselli Cesare (GEO/03)*

I numeri estratti sono, nell'ordine, 14, 15, 6 e 8.

Pertanto, i nominativi estratti sono Carlo Doglioni, Cesare Corselli, Massimiliano Zattin e Vincenzo Perrone. I primi due sono designati membri effettivi, i restanti due sono designati membri supplenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Si approva altresì lo stralcio di verbale seduta stante.

**Si passa al punto 5 all'o.d.g.**

**5. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo:**

Non vi è nulla da deliberare.

**Si passa al punto 6 all'o.d.g.**

**6. Provvedimenti per la didattica (situazione dei CAD di pertinenza esclusiva e condivisa del Dipartimento) – delibera su composizione, ruolo e compiti della Commissione didattica del Dipartimento**

Il Direttore illustra le problematiche relative alla situazione dei CAD di responsabilità esclusiva o condivisa del Dipartimento. Ricorda altresì le riflessioni svolte a suo tempo in più occasioni (in Consiglio di Dipartimento ed in CAD di Scienze Geologiche) in merito ad un'efficace ed efficiente gestione della programmazione didattica



dipartimentale. Per questo si è ritenuto di dover modificare in parte la composizione, il ruolo e i compiti della Commissione didattica di Dipartimento.

Con riferimento al Regolamento del Dipartimento, il Direttore precisa la composizione:

- 1) componente della Giunta: coordinatore
- 2) Presidente di CAD di Scienze Geologiche
- 3) Presidente di altro CAD (Sc. Amb. Nat. e Territorio, Sc. BB.CC.) nel caso in cui sia membro afferente al Dipartimento
- 4) Coordinatori dei CdS di pertinenza del Dipartimento, se GEO (o rappresentante dei GEO) (allo stato attuale sono 5, 2 Lauree e 3 Lauree Magistrali)
- 5) Componenti GEO in altri CdS di pertinenza condivisa del Dipartimento (allo stato attuale 2 Lauree e 2 Lauree Magistrali)

Riguardo a ruolo e compiti della Commissione: propone alla Giunta e al Consiglio la ripartizione delle risorse di docenza, esprime parere obbligatorio e vincolante sugli ordinamenti e regolamenti (progetto culturale) del CAD di Scienze Geologiche e concorre alla definizione di quelli degli altri CAD.

Stabilisce le assegnazioni docenti sugli insegnamenti, previo parere favorevole del docente interessato.

Dopo l'intervento del Direttore, si apre la discussione con vari interventi, tra cui quelli dei proff. Pignatti, Conti, Bozzano. Dopo ampia e approfondita riflessione, tenuto anche conto delle osservazioni del prof. Pignatti in merito a modifiche del regolamento di Dipartimento, il Direttore decide di rinviare a una prossima seduta del Consiglio eventuale delibera, con opportuna comunicazione nell'ordine del giorno.



**Si passa al punto 7 all'o.d.g.**

**7. Provvedimenti amministrativi**

Il Direttore segnala che l'Area Affari Istituzionali ha inviato, in data 10/07/2015 prot. 0046479, una nota (All. n.10) con la quale si sollecita l'inoltro del testo dello schema del nuovo regolamento del Dipartimento (già trasmesso alla stessa Area con precedente nota del 19/09/2014 prot. n. 53401) con le modifiche richieste, riguardanti in via pressochè esclusiva la porzione del regolamento inerente i Musei ed il loro funzionamento. Dette modifiche sono state, pertanto, sottoposte al parere del Polo Museale, ad oggi non ancora pervenuto (all. 11).

**Si passa al punto 8 all'o.d.g.**

**8. Provvedimenti organizzativi**

Il Direttore legge la lettera inviata dal Prof. Marco Petitta (All. n. 12) inerente la richiesta di spazi ed aule per il Congresso AQUA 2015 che si svolgerà fra il 10 ed il 18 settembre 2015 presso il Dipartimento. Nella stessa lettera il Prof. M. Petitta si scusa per il disagio che si creerà durante la settimana del Congresso .Il Direttore riferisce, altresì, sulla lettera di dimissioni presentata dal Prof. M. Petitta (All. n. 13) dall'incarico di responsabile dell'orario per Scienze Geologiche rivestito negli ultimi anni. Le motivazioni sono da ricercare nell'impossibilità di trovare un'interfaccia analoga per il CAD di Scienze Ambientali/Naturali, al fine di un ottimale coordinamento delle attività. Nel caso in cui venissero meno i motivi che hanno determinato le proprie dimissioni, il Prof. M. Petitta si dichiara disposto a proseguire nell'incarico.

Il Prof. Paolo Ballirano, infine, su invito del Direttore, illustra i criteri definiti in sede ministeriale per la valutazione della qualità della ricerca (VQR) 2011 – 2014.

**Si passa al punto 9 all'o.d.g.**



## **9. Provvedimenti per l'edilizia (aggiornamento sul Progetto Museo e lavori nel Dipartimento).**

Il Prof. Umberto Nicosia, su invito del Direttore, illustra lo stato di avanzamento dei lavori relativi alla ristrutturazione dei musei.

### **Si passa al punto 10 all'o.d.g.**

#### **10. Autorizzazione di spesa**

Il Direttore ricorda la necessità di procedere alla sostituzione della FIAT PANDA in dotazione del Dipartimento (non più funzionante) con altra vettura. Pertanto, avuto riguardo al fatto che, in base alle attuali disponibilità finanziarie, la spesa non potrà eccedere l'importo di €18.400,00 si propone l'acquisto di una Dacia Duster. E' stata conseguentemente espletata un'indagine di mercato dalla quale è emerso che la ditta che ha offerto il miglior prezzo è stata la S.p.a. Autoequipe,(All. n.14) fissando il costo dell'autovettura in € 18.342,09. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore fa presente che l'Amministrazione Centrale, con nota del 19 giugno 2015 (prot. 42038) – All. n.15) - per dare effettiva attuazione, in forma sperimentale, ad alcuni progetti di telelavoro (Progetto E.DI.CA), ha invitato i Dipartimenti ad agevolare l'accesso, verificando eventuali istanze proposte in tal senso dai propri dipendenti e quantificando gli oneri finanziari necessari per dare avvio al progetto, da approvare in seno al Consiglio. All'interno del Dipartimento di Scienze della Terra la dipendente Laura Di Pietro aveva già avanzato una richiesta in tal senso: pertanto, al fine di dare seguito a quanto richiesto dall'Amministrazione Centrale, il Direttore invita il R.A.D. Dott.ssa I. Trombetta a riferirne al Consiglio. La Dott.ssa I.Trombetta fa presente, che in base ad una prima valutazione, i costi da sostenere per i canoni relativi alle apparecchiature da affidare in dotazione dovrebbero essere non superiori all'importo di € 300,00 all'anno. Non dovrebbero sussistere altri oneri tenuto conto



del fatto che la copertura assicurativa per eventuali danni alle attrezzature telematiche in dotazione del lavoratore e di danni a cose e persone derivanti dall'utilizzo delle stesse (richiesta nella nota indicata dell'Amministrazione Centrale) dovrebbe essere assolta da una polizza stipulata direttamente dall'Ateneo. Il Direttore pone, quindi, in votazione la proposta di accantonamento di un importo pari a € 300,00 all'anno per la copertura dei costi da sostenere per canoni relativi a utenze varie in relazione al progetto di telelavoro a favore della dipendente Laura Di Pietro. Il Consiglio approva con un astenuto. Si approva contestualmente lo stralcio del relativo verbale.

Il Direttore ricorda, infine, la necessità di affidare ad una società specializzata i lavori di trasloco dei materiali fossili, propedeutici al progetto di ristrutturazione dei Musei. La spesa prevista dovrebbe contenersi entro l'importo di € 30.000,00 . Il Direttore propone, quindi, di attivare una gara per l'affidamento dei lavori indicati. Il Consiglio approva all'unanimità.

**Si passa al punto 11 all'o.d.g.**

#### **11. Contratti e convenzioni**

Non vi è nulla da deliberare

**Si passa al punto 12 all'o.d.g.**

#### **12. Affidamenti incarichi per prestazioni professionali e contratti di collaborazione**

Il Prof. Michele Di Filippo propone i bandi per le procedure di valutazione comparativa per il conferimento di tre incarichi di lavoro autonomo coordinato e continuativo inerenti lo svolgimento delle seguenti attività:



- **Raccolta e preparazione di un Database della zone pedemontana Lepina, località Cotarda (Comune di Pontinia- Lt) relativo a stratigrafie, sondaggi, rilievi geofisici preesistenti, dati pluviometrici, idrometrici, di emungimento e di subsidenza.** Il rapporto avrà la durata di 60 giorni. Il corrispettivo è di euro 4.500,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto. La spesa graverà sul seguente progetto contabile: M\_000047\_04\_PNT\_DI\_FI – CT COMUNE CAMAIORE Dott. Di Filippo (All. n.16 );
- **Rilievo topografico presso la Scuola delegazione comunale di Cotardo, comune di Pontinia (Lt) e aree circostanti, rilievo topografico, posizionamento (picchettamento, piazzola sul terreno e banda numerica) e georeferenziazione con coordinate metriche (Gauss-Boaga, fuso Ovest, Rome 1940 datum) di n. 138 stazioni spaziate di 20 metri per misure microgravimetriche (precisione del rilievo  $\pm 5$  cm in posizione e  $\pm 1$  per la quota), preparazione mappa 1:5000 georeferenzata. Ricerca e richiesta accesso nei terreni delle varie proprietà.** Il rapporto avrà la durata di 30 giorni. Il corrispettivo è di euro 3.500,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto. La spesa graverà sui fondi relativi al Contratto di ricerca Comune di Pontinia (All. n. 17 );
- **Rilievo topografico nel territorio di Cotardo, comune di Pontinia (Lt) e posizionamento (picchettamento, piazzola sul terreno e banda numerica) e georeferenziazione con coordinate metriche (Gauss-Boaga, fuso Ovest, Rome 1940 datum) di n. 127 stazioni spaziate di 100 metri per misure microgravimetriche (precisione del rilievo  $\pm 5$  cm in posizione e  $\pm 1$  per la**



**quota), preparazione mappa 1:5000 georeferenziata. Ricerca e richiesta accesso nei terreni delle varie proprietà.** Il rapporto avrà la durata di 30 giorni. Il corrispettivo è di euro 3.500,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto. La spesa graverà sui fondi relativi al Contratto di ricerca Comune di Pontinia (All. n.18);

Il Dott. Carlo Esposito propone il bandi per una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarichi di lavoro autonomo coordinato e continuativo inerenti lo svolgimento delle seguenti attività:

- **Sviluppo di metodologie per l'analisi di scenari di franosità sismo-indotta, tramite analisi di suscettibilità e di stabilità di processi gravitativi in terra ed in roccia.** Il rapporto avrà la durata di 3 mesi. Il corrispettivo è di euro 4.800,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto. La spesa graverà sul progetto contabile . Siti contaminati 2015 (All. n.19).

Il Prof. Alberto Prestininzi propone i bandi per due procedure di valutazione comparativa per il conferimento di due incarichi di lavoro autonomo coordinato e continuativo inerenti lo svolgimento delle seguenti attività:

- **Valutazione dello stato di ricarica delle zone di alimentazione dei flussi detritici che hanno colpito l'abitato di Sarno (SA) nel 1998, anche tramite l'interpretazione dei dati telerilevati.** Il rapporto avrà la durata di 1 mese. Il corrispettivo è di euro 1.600,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto. La spesa graverà sul progetto contabile: PRIN 2010-2011 (All. n. 20 ).





- **Censimento di opere idrauliche realizzate a difesa dell'abitato di Sarno (SA), verifica dello stato di manutenzione, anche tramite elaborazione di dati telerilevati ed aggiornamento del relativo data base georeferenziato.**  
Il rapporto avrà la durata di 1 mese. Il corrispettivo è di euro 1.600,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto. La spesa graverà sul progetto contabile: PRIN 2010-2011 (All. n. 21 ).

Il Consiglio approva all'unanimità.

**Si passa al punto 13 all'o.d.g.**

### **13. Assegni di Ricerca e Borse di Studio**

Il Direttore propone il bando di un assegno di ricerca di categoria B, tipo II. La durata è di un anno. L'importo lordo annuo è di euro 19.367,00. L'oggetto del programma di ricerca è "Rilevamento geologico e paleogeografia giurassica della Sila greca, Calabria." L'Area CUN è 04. Il Settore scientifico-disciplinare è GEO/02. Il responsabile scientifico è il Prof. Massimo Santantonio. La spesa graverà sui fondi del Progetto Ateneo 2014. Il Consiglio approva all'unanimità (All. n. 22).

*Nomina commissioni esaminatrici di procedure selettive per il conferimento di assegni di ricerca:*

Procedura selettiva per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca di categoria B, tipo I, per il Settore scientifico-disciplinare GEO/05, dal titolo "A" "Sperimentazione di misure nano-sismometriche integrate a sistemi di monitoraggio tenso-deformativi per la gestione del rischio associato a frane rapide". (bando prot. n. 311/2015): il Consiglio propone che la commissione giudicatrice sia composta dalla Prof.ssa Francesca Bozzano, dal Dott. Salvatore Martino e dal Dott. Carlo Esposito (all. n. 23).



Il Consiglio approva all'unanimità la suddetta Commissione.

**Si passa al punto 14 all'o.d.g.**

#### **14. Dottorato di Ricerca**

Con riferimento alla designazione della Commissione di accesso al 31° ciclo del Dottorato di Ricerca in Scienze della Terra, le cui prove si svolgeranno il 10 e 24 Settembre, il Collegio Docenti ha proposto la seguente rosa di nomi (All.n. 24):

##### **Membri effettivi**

Francesca Bozzano (P.O.)

Francesca Castorina (P.A.)

Carlo Doglioni (P.O.)

Gabriele Favero (Ric., Dip. Chimica e tecnologia del farmaco)

Annamaria Siani (Ric., Dip. Fisica)

##### **Membri supplenti**

Armandodoriano Bianco (P.O., Dip. Chimica)

Caterina De Vito (Ric.)

Anna Candida Felici (Ric., Dip. S.B.A.I.)

Raffaele Sardella (Ric.)

Fabio Trippetta (Ric.)

Il Consiglio approva all'unanimità la suddetta Commissione.

Si approva altresì lo stralcio di verbale seduta stante.

**Si passa al punto 15 all'o.d.g.**

#### **15. Discarico inventariale**



Il Prof. Andreozzi chiede il discarico inventariale di n. 2 computer portatili (all. 25).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Prof. Carminati chiede il discarico inventariale della macchina fotografica Samsung L 110 (inv. 2457) (all. n. 26).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore del Museo di Geologia chiede il discarico inventariale di n. 2 PC (inv. 547/0239 e 547/0240: 1 power Mac G4 (inv. 547/1546) (all. n. 27) e il discarico di n. 1 PC (n. inv. 547/0712) (all. n. 28).

Il Consiglio approva all'unanimità.

La Prof.ssa Davoli chiede il discarico inventariale di n. 1 schermo IBM (inv. 0643), di n. 1 P.C. IBM (inv. 1633) e di n. 1 stampante HP laser jet 1100 (inv. 0536) (all. n. 29).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Dott. Coltellacci chiede il discarico inventariale di diversi PC, stampanti, monitor e di n. 1 scrivania appartenenti ai beni della Biblioteca. I numeri di inventario sono indicati nell'all. n. 30.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Sig. Pucci, con attività amatoriale di microfotografia (già più volte svolta in collaborazione con il Museo di Mineralogia del Dipartimento), chiede l'acquisizione di materiale dismesso dall'ex laboratorio fotografico come da elenco allegato (all. 31).



Il Consiglio approva all'unanimità.

**Si passa al punto 16 all'o.d.g.**

**16. Varie ed eventuali**

Non vi è nulla da deliberare

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 14.

Il Responsabile Amministrativo Delegato  
(Dott.ssa Ildelfonsa Trombetta)

Il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Gabriele Scarascia Mugnozza)

Il presente verbale è stato approvato nella seduta della Consiglio di Dipartimento del 10/09/2015 e consta di n. 21 pagine numerate progressivamente e di n. 31 allegati.

Il Responsabile Amministrativo Delegato  
(Dott.ssa Ildelfonsa Trombetta)

Il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Gabriele Scarascia Mugnozza)